



**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

FORMULAIRE D'IDENTIFICATION ET D'ENREGISTREMENT DES ORGANISATIONS DE LA DIASPORA CONGOLAISE

Cartographie – Identification – Consultation – Structuration de la diaspora congolaise en Afrique du Sud

SECTION A — OBJET DU FORMULAIRE

Le présent formulaire a pour objet de permettre à l'Ambassade de la République Démocratique du Congo en Afrique du Sud de procéder à l'identification, au recensement et à la cartographie des organisations, associations, structures et autres composantes organisées de la diaspora congolaise établies en République d'Afrique du Sud.

Les informations recueillies permettront notamment :

- de mieux connaître la composition et l'implantation de la diaspora congolaise ;
- d'identifier les organisations effectivement existantes et actives ;
- de déterminer leurs domaines d'intervention et catégories socioprofessionnelles ;
- d'identifier les compétences, expertises et ressources disponibles au sein de la diaspora ;
- de faciliter les consultations entre l'Ambassade et les différentes composantes de la communauté ;
- d'accompagner progressivement la structuration représentative de la diaspora ;
- de constituer une base institutionnelle de référence pour les futures consultations et initiatives concernant la diaspora.

Le remplissage du présent formulaire ne confère automatiquement ni reconnaissance officielle particulière, ni mandat de représentation de l'ensemble de la diaspora, ni droit automatique à participer à une délégation ou activité spécifique.





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION I — IDENTIFICATION DE L'ORGANISATION

1. Nom officiel complet de l'organisation :
2. Sigle / Acronyme :
3. Autre nom sous lequel l'organisation est connue, le cas échéant :
4. Date / année de création :
5. Lieu de création :
6. Province principale d'implantation en Afrique du Sud :

☐ Gauteng	☐ Western Cape	☐ KwaZulu-Natal
☐ Eastern Cape	☐ Free State	☐ Limpopo
☐ Mpumalanga	☐ North West	☐ Northern Cape
7. Ville / Municipalité :
8. Adresse physique du siège :
.....
.....
9. Adresse postale, le cas échéant :
10. Numéro de téléphone officiel :
11. Adresse électronique officielle :
12. Site internet :
13. Réseaux sociaux officiels :
Facebook :
WhatsApp :
X / Twitter :
Instagram :
Autres :





SECTION II — NATURE ET STATUT DE L'ORGANISATION

14. Catégorie principale de l'organisation :

- | | |
|---|--|
| ☐ Association communautaire | ☐ Organisation de la société civile |
| ☐ ONG | ☐ Association professionnelle |
| ☐ Organisation religieuse / confessionnelle | ☐ Organisation de femmes |
| ☐ Organisation de jeunesse | ☐ Association estudiantine |
| ☐ Organisation entrepreneuriale / économique | ☐ Organisation culturelle |
| ☐ Organisation sportive | ☐ Organisation humanitaire |
| ☐ Organisation politique | ☐ Mouvement citoyen |
| ☐ Think tank / recherche | ☐ Média / communication |
| ☐ Organisation provinciale / territoriale | ☐ Réseau professionnel |
| ☐ Autre : _____ | |

15. L'organisation est-elle légalement enregistrée en Afrique du Sud ?

- ☐ Oui ☐ Non ☐ Procédure en cours

Si oui :

Autorité d'enregistrement :

Numéro d'enregistrement :

Date d'enregistrement :

16. L'organisation dispose-t-elle de statuts ou d'un acte constitutif ?

- ☐ Oui ☐ Non





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION III — VISION, MISSION ET OBJECTIFS

17. Quelle est la vision de votre organisation ?

.....

.....

18. Quelle est sa mission principale ?

.....

.....

19. Quels sont les principaux objectifs de l'organisation ?

1.
2.
3.
4.
5.

20. Quels sont ses principaux domaines d'intervention ?

.....

.....

21. Quelle population ou catégorie de personnes l'organisation représente-t-elle ou dessert-elle principalement ?

.....

.....





SECTION IV — IMPLANTATION ET REPRÉSENTATIVITÉ

22. Nombre total approximatif de membres actifs :

23. Nombre approximatif de :

Hommes :

Femmes :

Jeunes :

Étudiants :

24. Dans quelles provinces l'organisation est-elle active ?

.....

25. Dans quelles villes l'organisation possède-t-elle des membres, branches ou représentations ?

.....

.....

26. L'organisation possède-t-elle des branches formelles ?

☐ Oui

☐ Non

Si oui, veuillez les énumérer :

Province	Ville	Nom de la branche	Responsable	Contact





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION V — DIRECTION / ORGANE DE GOUVERNANCE

27. Nature de l'organe dirigeant :

- ☐ Comité exécutif ☐ Conseil d'administration
☐ Comité directeur ☐ Bureau national
☐ Conseil pastoral / religieux ☐ Autre : _____

28. Composition de l'organe dirigeant

N°	Nom et prénom	Fonction	Profession	Ville	Tél. / E-mail





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION VI — PRÉSIDENT(E) / RESPONSABLE PRINCIPAL(E)

29. Nom complet :
30. Fonction officielle :
31. Profession / domaine d'expertise :
32. Téléphone :
33. WhatsApp :
34. Adresse électronique :
35. Ville et province de résidence :
36. Depuis quelle date occupe-t-il/elle cette fonction ?
37. Durée du mandat selon les statuts :





SECTION VII — ACTIVITÉS ET RÉALISATIONS

38. Quelles sont les principales activités de votre organisation ?

.....

.....

39. Principales réalisations au cours des trois dernières années

Réalisation 1 :

Réalisation 2 :

Réalisation 3 :

Réalisation 4 :

40. Quels projets ou programmes l'organisation conduit-elle actuellement ?

.....

.....

41. Votre organisation a-t-elle déjà collaboré avec :

☐ Ambassade de la RDC

☐ Gouvernement de la RDC

☐ Autorités sud-africaines

☐ Organisations internationales

☐ ONG

☐ Universités

☐ Secteur privé

☐ Organisations religieuses

☐ Autres organisations de la diaspora

Veuillez préciser brièvement :

.....

.....





SECTION VIII — EXPERTISE ET COMPÉTENCES DISPONIBLES

42. Quels principaux domaines d'expertise sont représentés parmi vos membres ?

- | | |
|---|---|
| ☐ Médecine / Santé | ☐ Ingénierie |
| ☐ Technologies / Informatique | ☐ Enseignement / Recherche |
| ☐ Droit | ☐ Économie / Finance |
| ☐ Entrepreneuriat / Commerce | ☐ Agriculture |
| ☐ Mines | ☐ Énergie |
| ☐ Diplomatie / Relations internationales | ☐ Administration publique |
| ☐ Société civile / Droits humains | ☐ Religion / Théologie |
| ☐ Communication / Médias | ☐ Culture / Arts |
| ☐ Sport | ☐ Sécurité |
| ☐ Autres : _____ | |

43. L'organisation serait-elle disposée à mettre certaines de ces expertises au service d'initiatives d'intérêt communautaire ou national ?

- ☐ Oui ☐ Non ☐ À discuter

Domaines proposés :





SECTION IX — PRIORITÉS ET PRÉOCCUPATIONS

44. Quelles sont actuellement les trois principales préoccupations de votre organisation concernant la diaspora congolaise en Afrique du Sud ?

1.
2.
3.

45. Quelles actions prioritaires attendez-vous de la collaboration entre l'Ambassade et la diaspora ?

.....
.....

46. Quelles propositions formulez-vous pour améliorer la structuration de la diaspora congolaise en Afrique du Sud ?

.....
.....

SECTION X — PARTICIPATION AU FUTUR MÉCANISME DE CONSULTATION

47. Votre organisation souhaite-t-elle participer au processus de consultation et de structuration de la diaspora ?

☐ Oui ☐ Non

48. Dans quelle catégorie socioprofessionnelle estimez-vous que votre organisation devrait principalement être classée ?

.....

49. Catégorie secondaire éventuelle :

.....

50. Votre organisation souhaite-t-elle participer au futur Forum de la Diaspora Congolaise en Afrique du Sud ?

☐ Oui ☐ Non ☐ À déterminer

51. Nom de la personne officiellement désignée comme point focal auprès de l'Ambassade :

.....

Fonction :

.....

Téléphone / WhatsApp :

.....

E-mail :

.....





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION XI — DOCUMENTS À JOINDRE

Lorsque disponibles, veuillez joindre :

- ☐ Copie du certificat d'enregistrement
- ☐ Statuts / Constitution de l'organisation
- ☐ Liste actuelle des membres de l'organe dirigeant
- ☐ Preuve d'adresse de l'organisation
- ☐ Rapport annuel ou rapport d'activités
- ☐ Présentation / profil de l'organisation
- ☐ Lettre désignant le représentant ou point focal
- ☐ Preuves ou références des principales activités/réalisations
- ☐ Autres documents pertinents





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

SECTION XII — DÉCLARATION

Je soussigné(e),

Nom et prénom :

Fonction :

agissant au nom de l'organisation :

certifie que les informations fournies dans le présent formulaire sont, à ma connaissance, exactes.

J'autorise l'Ambassade de la République Démocratique du Congo en République d'Afrique du Sud à utiliser les informations institutionnelles fournies aux fins d'identification, de vérification, de cartographie, de consultation et de structuration de la diaspora congolaise, conformément aux finalités annoncées du processus.

Fait à :

Le : ____ / ____ / 2026

Nom :

Fonction :

Signature :

Cachet de l'organisation, le cas échéant





**AMBASSADE
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO
PRÈS LA RÉPUBLIQUE D'AFRIQUE DU SUD**

CADRE RÉSERVÉ À L'AMBASSADE

Numéro / Code d'identification :

Date de réception :

Province :

Ville :

Catégorie principale :

Catégorie secondaire :

Statut documentaire :

☐ Complet

☐ Partiellement complet

☐ Informations complémentaires requises

Existence / activité vérifiée :

☐ Vérifiée

☐ À vérifier

Classification cartographique :

Observations :

.....

.....

Agent chargé du traitement :

